**Bestätigung für Betreuungsgutscheine**

**Dieses Formular ist durch die Tageselternvermittlung Verein Chenderhand – Kinderbetreuung Seetal auszufüllen.**

|  |
| --- |
| Die Bestätigung ist vollständig ausgefüllt, gut leserlich und unterschrieben mit dem Antragsformular für Betreuungsgutscheine bei der Gemeinide Römerswil, Dorf 6,  6027 Römerswil einzureichen. |

**Personalien Eltern**

(Falls diese mit einem/einer Lebenspartner/in zusammen wohnen tragen Sie bitte dessen/deren Personalien unter «2. Person» ein.)

**1. Person**

Name

Vorname

Adresse

PLZ / Ort

**2. Person**

Name

Vorname

Adresse

PLZ / Ort

**Personalien Kinder / Betreuungsumfang**

**1.** **Kind**

Name

Vorname

Geburtsdatum

Beginn der Betreuung

Betreuungsumfang

Elternbeitrag pro Tag

**3. Kind**

Name

Vorname

Geburtsdatum

Beginn der Betreuung

Betreuungsumfang

Elternbeitrag pro Tag

**2. Kind**

Name

Vorname

Geburtsdatum

Beginn der Betreuung

Betreuungsumfang

Elternbeitrag pro Tag

**4. Kind**

Name

Vorname

Geburtsdatum

Beginn der Betreuung

Betreuungsumfang

Elternbeitrag pro Tag

Der Betreuungsumfang ist in % anzugeben. ½ Tag (4 Stunden) = 10 %

**Angaben zur Betreuungseinrichtung**

Name

Adresse

Kontaktperson

Telefon

**Auszahlung**

Die Betreuungsgutscheine werden an die Eltern ausbezahlt.

**Bestätigung der Betreuungseinrichtung**

Die Betreuungseinrichtung bestätigt, dass eine Betreuungsvereinbarung mit der/den gesuchstellenden Eltern besteht oder dass ein Platz für das Kind zur Verfügung steht. Alle Angaben auf dieser Bestätigung sind wahrheitsgemäss und vollständig.

Die Betreuungseinrichtung ist verpflichtet, jede Änderung des Betreuungsumfangs, sowie die Auflösung oder Nichteinhaltung des Betreuungsverhältnisses vor Ereignis oder spätestens innert einer Woche nach der Änderung der Gemeinde Römerswil schriftlich zu melden.

**Bemerkungen**

Hochdorf,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Unterschrift und Stempel   
der Betreuungseinrichtung